

CHẾ ĐỘ BỘ PHẬN CSKH ONLINE

1. YÊU CẦU VỊ TRÍ

- (1) Yêu cầu có kinh nghiệm làm cskh trên 6 tháng.
- (2) Yêu cầu nữ, tuổi từ 18 - 35 tuổi, không giới hạn quốc tịch.
- (3) Yêu cầu cơ bản gõ chữ Việt Nam mỗi phút 40 chữ trở lên, dễ hòa hợp , khả năng thực thi cao, tiếp nhận đào ca, tuân theo sự sắp xếp của công ty.
- (4) Tự trang bị máy tính, mạng, thiết bị văn phòng.

2. MỨC LƯƠNG

Mức lương nhân viên = lương căn bản + thưởng hiệu suất + thưởng khác.

➤ LƯƠNG CĂN BẢN

Thời gian nhận việc	Lương căn bản	Thưởng hiệu suất
Tháng 1	15.000.000 VND	Không có
Tháng 2	15.000.000 VND	Không có
Tháng 3	15.000.000 VND	5.000.000 VND
Tháng 6	15.000.000 VND	6.000.000 VND
Tháng 9	15.000.000 VND	7.000.000 VND
...	...	...

1. Lương cơ bản trong thời gian thử việc là 15.000.000 VND, thử việc 2 tháng, có năng lực có thể chuyển chính sớm; thời gian thử việc không có KPI, sau chuyển chính tiền thưởng KPI là 5.000.000 VND. Sau đó cứ mỗi 3 tháng tăng 1.000.000 VND tiền KPI, tương tự như vậy, tiền thưởng KPI tăng không giới hạn.
2. Thưởng hiệu xuất được tính dựa trên điểm KPI của tháng. Làm việc tích cực, xử lý công việc tốt, điểm KPI càng cao, tiền thưởng càng cao.
3. Không giam giữ lương, không trừ lương. Nhận lương vào trước ngày 15 hàng tháng.
4. **Lấy ngày 15 làm tiêu chuẩn, nếu được duyệt chuyển chính trước ngày 15**

của tháng đó (bao gồm cả ngày 15) thì sẽ tính ngay trong tháng đó là tháng chuyển chính. Nếu vượt quá ngày 15 (sau ngày 15) chuyển chính thì việc chuyển chính sẽ được tính vào tháng kế tiếp. Dựa trên đó, có thể tính toán chính xác thời gian điều chỉnh KPI ba tháng một lần. Tiền thưởng KPI vẫn được tính dựa trên số ngày nhân viên thực sự trở thành nhân viên chính thức và không bị ảnh hưởng bởi việc phân bổ hàng tháng.

➤ **ĐÃI NGỘ PHÚC LỢI**

1. Thưởng lương tháng 13 khi làm việc vào ngày tết nguyên đán (mức lương căn bản chia đều cho 12 tháng * số tháng làm việc trong năm). Trong thời gian Tết (từ 30 tháng Chạp đến mùng 6 tháng Giêng), cần tuân thủ lịch làm việc và nghỉ phép theo lịch đã sắp xếp như bình thường. Nếu xin nghỉ phép việc riêng hoặc cúp việc, sẽ bị trừ lương tháng thứ 13.
2. Trợ cấp máy tính công việc cskh online: Khi nhận việc nhân viên được phụ cấp mỗi người 5.000.000 VND, sẽ phát cùng với tháng lương thứ nhất. Trong vòng 3 tháng nghỉ việc đền toàn bộ, trên 3 tháng nghỉ việc đền 1 nửa, trên 6 tháng nghỉ việc miễn đền (tính từ thời gian nhận việc làm chuẩn)
3. Vào mỗi năm đủ thâm niên, nhân viên được hưởng 7 ngày nghỉ phép năm có lương (không ảnh hưởng đến chế độ nghỉ phép thường lệ 4 ngày/tháng trong tháng đó). Nếu không nghỉ phép, nhân viên có thể nhận được khoản trợ cấp là 8.000.000 VNĐ. Trong trường hợp nhân viên nghỉ việc hoặc bị cho nghỉ việc trong vòng 3 tháng sau khi đã hưởng nghỉ phép có lương hoặc nhận trợ cấp, công ty sẽ yêu cầu hoàn trả lại khoản trợ cấp hoặc khấu trừ lương tương ứng với 7 ngày nghỉ phép

3. THỜI GIAN LÀM VIỆC

- (1) Thời gian làm việc: 10 tiếng (**bao gồm 30 phút ăn cơm**, thời gian ăn sẽ do quản lý sắp xếp), 3 ca đảo. Thời gian làm việc cụ thể do công ty sắp xếp.
- (2) Mỗi tháng được nghỉ phép 4 ngày.
- (3) Mỗi tháng được tăng ca tối đa 2 ngày, lương tăng ca bằng 1,5 lần của lương bình thường trong tháng (lương tháng/số ngày trong tháng*1.5)

4. LƯU TRÌNH NHẬN VIỆC

- (1) Sau khi phỏng vấn thành công, sẽ tổ chức 5 -7 bạn cùng nhận việc vào 1 ngày để tiến hành tổ chức 1 lớp học, sẽ thông qua phương pháp đào tạo online. Mỗi khóa học sẽ kéo dài khoảng 2-3 tuần tùy theo tình hình thực tế do người dạy sắp xếp. Thời gian nhận việc cụ thể sẽ do bộ phận hậu đài thông báo cụ thể.
- (2) Sau khi khóa đào tạo hoàn thành và đạt tiêu chuẩn, có thể sắp xếp về nhà làm việc, kết nối với quản lý công ty và bộ phận OA
- (3) Nếu không đạt tiêu chuẩn đào tạo, sẽ cần kéo dài thời gian đào tạo, hoặc có thể bị sa thải.

Thời gian có hiệu lực: 01/03/2026

KJC 在线客服薪资待遇

一、任职要求

1. 男女不限，年龄限制 18-35 岁，国籍不限制。
2. 基础要求每分钟打越南语 40 个以上，为人随和，执行能力强，接受换班，服从公司安排。
3. 自备电脑、网络、办公设备。

二、工资待遇

员工工资=基本工资+绩效奖金+福利待遇

➤ 基本工资

入职时间	基本工资	绩效奖金
第 1 月	1500 万	无
第 2 月	1500 万	无
第 3 月	1500 万	500 万
第 6 月	1500 万	600 万
第 9 月	1500 万	700 万
...	...	...

1. 试用期基本工资 1500 万，试用期 2 个月，有能力的可以提前转正；试用期无 KPI。转正享有 KPI，转正以后 KPI 500 万，以后每三个月 KPI 增加 100 万，以此类推，KPI 增涨无上限。
2. 绩效奖金根据当月的 KPI 评分获得，工作积极，工作处理好，KPI 分数越高，奖金越高。
3. 工资不压不扣，每个月 15 号之前领取。
4. 按 15 号标准，在当月 15 号之前（包含 15）那就计算转正月份，超过 15 号的则下个月才计算转正月份，根据这个来准确计算每三个月调整一次 KPI 的时间。KPI 奖金依然按照员工实际转正的天数来计算，不受月份归属影响。

➤ 福利待遇

1. 春节在岗 13 薪（底薪除以 12 个月*当年在职月数）。春节期间（大年三十到正月初六）需要按照正常排班休假，如果请事假或者矿工，扣除 13 薪。
2. 在线客服岗位电脑补贴：员工入职时将获得每人 500 万 VND 的电脑补贴，并与第一个月工资一起发放。若员工在入职 3 个月内离职需全额退回补贴，做满 3 个月以上离职赔付一半，超过 6 个月离职则无需赔付（以入职时间为准）。
3. 每工作满 1 年，可享受 7 天带薪年假（不影响当月 4 天月休的正常安排）。如选择不休假，可领取 800 万越南盾补贴。若员工在享受带薪年假或领取补贴后 3 个月内离职或被辞退，公司将要求退还补贴或从工资中扣除相应的 7 天假期工资。

三、上班时间

1. 上班时间：10 小时（包含 30 分钟吃饭时间，由管理分配吃饭时间），三班倒。具体时间由公司安排）
2. 月休 4 天。
3. 一个月最多加班 2 天，加班工资为当月正常工资的 1.5 倍（当月工资/当月天数*1.5）

四、入职流程

1. 面试通过以后会组织 5-7 个人一起入职组成一个班次，通过直播方式培训，每班次大概 2-3 星期左右，具体入职时间由后台通知。

2. 培训完成达标合格可以安排回家工作，对接公司管理以及 OA。
3. 培训不达标需要延长培训时间，或者被解雇。

生效时间：2026/03/01