

CHẾ ĐỘ KẾ TOÁN SRI LANKA

YÊU CẦU CƠ BẢN:

- NỮ GIỚI TỪ 18 - 30 TUỔI, THÀNH THẠO VI TÍNH VĂN PHÒNG, ƯU TIÊN CÓ KINH NGHIỆM LÀM QUÀ TRỢ LÝ TÀI VỤ.
- THÀNH THẠO EXCEL/GOOGLE SHEET, THÀNH THẠO CÁC HÀM, TỔNG HỢP DỮ LIỆU, BÁO CÁO, CẨN THẬN, TỶ MỈ, TƯ DUY LOGIC.
- YÊU CẦU NHANH NHẠY, LINH HOẠT TRONG TƯ DUY VÀ GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC HÀNG NGÀY.
- CẨN THẬN, TRUNG THỰC, CHỦ ĐỘNG, BIẾT SẮP XẾP THỜI GIAN.
- ƯU TIÊN CÓ BẰNG CẤP NGÀNH KẾ TOÁN
- LÀM VIỆC THEO YÊU CẦU CỦA CẤP TRÊN.

MỨC LƯƠNG:

- THỬ VIỆC: 50.000.000 VNĐ
- CHUYỂN CHÍNH: 55.000.000 VNĐ + 5.000.000 VNĐ (HIỆU SUẤT)

THỜI GIAN LÀM VIỆC:

- 8.5 TIẾNG (12H00 -22H30 NGHỈ CHIỀU 16H30 - 18H30).
- THÁNG NGHỈ 3 NGÀY. NỮ ĐƯỢC NGHỈ THÊM NỬA NGÀY ĐẶC BIỆT

TRÁCH NHIỆM VÀ YÊU CẦU CÔNG VIỆC:

1. HỖ TRỢ CHO CHỦ QUẢN TÀI VỤ XỬ LÝ NỘI DUNG CÔNG VIỆC HÀNG NGÀY VÀ NGHIỆP VỤ TÀI VỤ, BAO GỒM KIỂM TRA BẢNG LƯƠNG XEM CÓ SAI SÓT GÌ KHÔNG, V.V...
2. HỖ TRỢ GIÁM SÁT TÌNH HÌNH TÀI CHÍNH CỦA CÔNG TY, BAO GỒM THU NHẬP, CHI TIÊU, V.V.

3. THÁI ĐỘ LÀM VIỆC CÂN THẬN VÀ NGHIÊM TÚC, CÔNG VIỆC TÀI VỤ ĐÒI HỎI TÍNH CÂN THẬN VÀ KIÊN NHẪN CAO.
4. CÓ NĂNG LỰC QUẢN LÝ TỐT VỐN QUỸ, KẾ TOÁN, QUẢN LÝ NGÂN SÁCH, QUẢN LÝ TÀI SẢN, THÀNH THẠO CÁC PHẦN MỀM TIN HỌC VĂN PHÒNG NHƯ WORD, EXCEL.
5. CÓ KINH NGHIỆM LÀM VIỆC LIÊN QUAN ĐẾN TÀI CHÍNH HOẶC KẾ TOÁN, NẮM VỮNG CÁC NGUYÊN LÝ VÀ QUY TRÌNH QUẢN LÝ TÀI CHÍNH.
6. CÓ KHẢ NĂNG PHÂN TÍCH SỐ VÀ GIẢI QUYẾT VẤN ĐỀ TỐT, CHÚ TRỌNG ĐẾN CHI TIẾT.
7. CÓ ĐẠO ĐỨC NGHỀ NGHIỆP TỐT, CÓ TÍNH THẬN TRỌNG VÀ THỰC TẾ, CÓ TÌNH THẦN TRÁCH NHIỆM CAO, CÓ KHẢ NĂNG GIAO TIẾP VÀ PHỐI HỢP TỐT, CÓ TÌNH THẦN LÀM VIỆC NHÓM.

NGÀY CÓ HIỆU LỰC: 14/09/2026